

**RPAC-EPMTPQ-018-2017
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA**

**ALEXANDRA PÉREZ SALAZAR,
GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA
DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DE QUITO**

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador dispone: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”;*
- Que,** el segundo inciso del artículo 275 de la Constitución de la República del Ecuador dispone: *“(…) El Estado planificará el desarrollo del país para garantizar el ejercicio de los derechos, la consecución de los objetivos del régimen de desarrollo y los principios consagrados en la Constitución. La planificación propiciará la equidad social y territorial, promoverá la concertación, y será participativa, descentralizada, desconcentrada y transparente (…)”;*
- Que,** el artículo 315 de la Constitución de la República del Ecuador dispone: *“El Estado constituirá empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas.”;*
- Que,** el numeral 1 del artículo 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas dispone que: *“La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República”;*
- Que,** el artículo 9 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece: *“(…) La planificación del desarrollo se orienta hacia el cumplimiento de los derechos constitucionales, el régimen de desarrollo y el régimen del buen vivir, y garantiza el ordenamiento territorial. El ejercicio de las potestades públicas debe enmarcarse en la planificación del desarrollo que incorporará los enfoques de equidad, plurinacionalidad e interculturalidad”;*

- Que,** el artículo 87 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, dispone: *"(...) La programación fiscal del Sector Público no Financiero será plurianual y anual y servirá como marco obligatorio para la formulación y ejecución del Presupuesto General del Estado y la Programación Presupuestaria Cuatrianual, y referencial para otros presupuestos del Sector Público";*
- Que,** el artículo 22 segundo inciso de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: *"El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la entidad contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRASPUBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso.";*
- Que,** el artículo 25 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece los lineamientos para la elaboración del Plan Anual de Contratación, señalando que se incluirán las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán en ese ejercicio fiscal, en función de las metas institucionales de la entidad contratante y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;
- Que,** el segundo inciso del artículo 25 del mismo cuerpo reglamentario, dispone que: *"El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal www.compraspublicas.gob.ec. Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformado";*
- Que,** mediante Ordenanza Metropolitana No. 0314, de 12 de julio de 2010, publicada en el Registro Oficial No. 246 de 29 de julio de 2010, el Concejo Metropolitano de Quito crea la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito;
- Que,** el Directorio de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, en sesión ordinaria del 09 de junio de 2015, procede a extender el nombramiento de libre designación y remoción a la Sra. Alexandra Pérez Salazar, en calidad de Gerente General de la Empresa; la notificación se la realiza, a través de acción de personal Nro. 0001398 de 09 de junio de 2015;
- Que,** mediante Resolución Administrativa No. PAC-EPMTQ-001-2017 de 13 de enero de 2017, la Gerente General del EPMTQ, resolvió: *"Artículo 1.- Aprobar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito - EPMTQ";*

r

RPAC-EPMTQ-018-2017
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA

Que, a través de Memorando No. GP-2017-1085, de 22 de septiembre de 2017, el Econ. Patricio Díaz, Gerente de Planificación, solicita la Reforma del PAC de los procesos detallados en los Anexos adjuntos a dicho documento, pertenecientes a la Gerencia de Operaciones; solicitados mediante Memorando No. GO-2017-1049, de 22 de septiembre de 2017, suscrito por el Econ. Xavier Vizúete, Gerente de Operaciones Encargado; y, actualizado mediante Memorando GO-2017-1169, de 25 de octubre de 2017, suscrito por el Lcdo. Darío Chávez, Gerente de Operaciones Subrogante. Y, mediante Certificación Presupuestaria No. 1270, de 30 de octubre de 2017; y, Certificado de Disponibilidad Futura No. 1288, de 31 de octubre de 2017, la Ing. Norma Yépez, Coordinadora Financiera, certifica que existe disponibilidad presupuestaria para estas contrataciones;

Que, a través de Memorandos No. GP-2017-1190 y GP-2017-1219, de 18 de octubre de 2017 y 26 de octubre de 2017, respectivamente; el Econ. Patricio Díaz, Gerente de Planificación, solicita la Reforma del PAC de los procesos detallados en los Anexos adjuntos a dichos documentos, pertenecientes a la Gerencia de Operaciones; solicitadas mediante Memorandos Nos. GO-2017-1155 y GO-2017-1179, de 19 de octubre de 2017 y 27 de octubre de 2017 respectivamente, suscritos por el Lcdo. Darío Chávez, Gerente de Operaciones Subrogante. Y, mediante Certificados de Disponibilidad Futura No. 1245, de 20 de octubre de 2017; y, Nos. 1282, 1283, 1284, 1285, 1286 y 1287, de 31 de octubre de 2017; la Gerencia Administrativa Financiera, certifica que existe disponibilidad presupuestaria para estas contrataciones;

Que, a través de Memorando No. GP-2017-1188, de 18 de octubre de 2017, el Econ. Patricio Díaz, Gerente de Planificación, solicita la Reforma del PAC del proceso para el SERVICIO DE AUDITORÍA, perteneciente a la Gerencia Administrativa Financiera, solicitado mediante Memorando No. CFIN-2017-0333, de 07 de noviembre de 2017, suscrito por la Ing. Norma Yépez, Coordinación Financiera. Y, mediante Memorando No. CFIN-2017-0314, de 20 de octubre de 2017, la Ing. Norma Yépez, Coordinadora Financiera, certifica que existe disponibilidad presupuestaria para estas contrataciones;

Que, mediante Memorando No. GP-2017-1220, de 27 de octubre de 2017, el Econ. Patricio Díaz, Gerente de Planificación, solicita la Reforma del PAC de los procesos detallados en los Anexos adjuntos a dicho documento, pertenecientes a la Gerencia Técnica; solicitados mediante Memorando No. GT-2017-1432, de 27 de septiembre de 2017, suscrito por el Ing. Héctor Reinoso, Gerente Técnico Subrogante. Y, mediante Memorando No. CFIN-2017-0325, de 31 de octubre de 2017; la Ing. Norma Yépez, Coordinadora Financiera, certifica que existe disponibilidad presupuestaria para estas contrataciones;

- Que,** mediante Memorando No. GP-2017-1235, de 06 de noviembre de 2017, el Econ. Patricio Díaz, Gerente de Planificación, solicita la Reforma del PAC del proceso para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA PROVISIÓN DE GASOLINA PARA EL POOL LIVIANO EPMTSP, perteneciente a la Gerencia Administrativa Financiera; solicitado mediante Memorando No. GAF-2017-02018, de 01 de noviembre de 2017, suscrito por la Ing. Susana Carrera, Gerente Administrativa Financiera; Y, mediante Certificado de Disponibilidad Futura No. 1327, de 07 de noviembre de 2017, la Ing. Norma Yépez, Coordinadora Financiera, certifica que existe disponibilidad presupuestaria para estas contrataciones;
- Que,** a través de Memorando No. CADM-2017-527, de 07 de noviembre de 2017, la Ing. Mary Elena Gaibor, Coordinadora Administrativa, solicita el cambio del CPC y Reforma del PAC correspondiente, respecto del proceso para la CONTRATACIÓN ABASTECIMIENTO DE DIÉSEL PREMIUM PARA LA FLOTA OPERATIVA;
- Que,** a través de Memorandos No. GT-2017-1467, y GT-2017-1469 de 07 de noviembre de 2017, suscrito por Juan Carlos Villegas, Gerente Técnico, solicita la Reforma del PAC del proceso MANTENIMIENTO DE UNIDAD MÓVIL PARA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES (2018-2022). Y, mediante Memorando CFIN-2017-0331, de 07 de noviembre de 2017, la Ing. Norma Yépez, Coordinadora Financiera, certifica que existe disponibilidad presupuestaria para estas contrataciones; y,
- Que,** mediante Memorando CADQ-2017-1646, de 07 de noviembre de 2017, la Ing. Margot Maigua, Coordinadora de Adquisiciones, solicitó al Gerente Jurídico la elaboración de la presente Resolución de Reforma del PAC.

En ejercicio de las atribuciones conferidas por la Ley,

RESUELVE:

Artículo 1.- Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, de acuerdo al detalle constante en los Anexos adjuntos al Memorando No. GP-2017-1085, de 22 de septiembre de 2017; procesos correspondientes a la Gerencia de Operaciones, mismos que son parte integrante de la presente Resolución.

je

**RPAC-EPMTQ-018-2017
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA**

Artículo 2.- Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, de acuerdo al detalle constante en los Anexos adjuntos a los Memorandos Nos. GP-2017-1190 y GP-2017-1219, de 18 de octubre de 2017 y 26 de octubre de 2017, respectivamente; procesos correspondientes a la Gerencia de Operaciones, mismos que son parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 3.- Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, de acuerdo al detalle constante en el Memorando No. GP-2017-1188, de 18 de octubre de 2017, referente al proceso para el SERVICIO DE AUDITORÍA, correspondiente a la Coordinación Financiera; mismo que es parte integrante de la presente Resolución;

Artículo 4.- Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, de acuerdo al detalle constante en los Anexos adjuntos al Memorandos No. GP-2017-1220, de 27 de octubre de 2017; procesos correspondientes a la Gerencia Técnica, mismos que son parte integrante de la presente Resolución;

Artículo 5.- Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, de acuerdo al detalle constante en el Memorando No. GP-2017-1235, de 06 de noviembre de 2017; referente al proceso para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA PROVISIÓN DE GASOLINA PARA EL POOL LIVIANO EPMTQ, correspondiente a la Gerencia Administrativa Financiera, mismos que son parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 6.- Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, respecto al cambio del CPC del proceso para la CONTRATACIÓN ABASTECIMIENTO DE DIÉSEL PREMIUM PARA LA FLOTA OPERATIVA, conforme el detalle constante en el Memorando No. CADM-2017-527, de 07 de noviembre de 2017, perteneciente a la Coordinación Administrativa, mismo que es parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 7.- Reformar el Plan Anual de Contratación para el año 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito, de acuerdo al detalle constante en los Memorandos No. GT-2017-1467, y GT-2017-1469 de 07 de noviembre

de 2017; referente al proceso para el MANTENIMIENTO DE UNIDAD MÓVIL PARA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES' (2018-2022), correspondiente a la Gerencia Técnica, mismos que son parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 8.- Encargar a las áreas correspondientes, en razón de su competencia, la ejecución del Plan Anual de Contratación 2017 de la Empresa Pública Metropolitana de Transporte de Pasajeros de Quito.

Artículo 9.- Encargar a la Coordinación de Adquisiciones, la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional del SERCOP, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Artículo 10.- Encargar a la Coordinación de Comunicación, la publicación de la presente Resolución No. RPAC-EPMTMPQ-018-2017, en el Portal Institucional del SERCOP, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

DISPOSICIÓN FINAL.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición.

Cúmplase y publíquese.-

Dado en el Distrito Metropolitano de Quito, 07 de noviembre de 2017


ALEXANDRA PÉREZ SALAZAR
GERENTE GENERAL

Elaborado por: María Dolores Heredia	
Revisado por: Juan Carlos Aguirre M.	
Aprobado por: Juan Carlos Rivadeneira	