

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DE QUITO



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS							
1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO				2. MISIÓN			
Código:	03.02.01.01			Planificar, ejecutar, dirigir y controlar la operación del Sistema Integrado de la EPMPQ de acuerdo a la demanda y comportamiento del usuario.			
Denominación:	COORDINADOR DE OPERACIONES 2						
Fecha de actualización:	14/10/2012	Num. Trab. En el puesto:	Horario:				
			Administrativo de 08h00 a 16h45				
3. NIVELES DE SUPERVISIÓN				4. FACTORES DE RIESGO			
Supervisa a (puestos):	Analista Administrativo 1 Asistente Administrativo 3 Especialista Operacional Instructor de Conductores Controladores Operacionales Conductores			Físicos	B	Ergonómicos	M
Núm. Colaboradores que supervisa:	318			Químicos	B	Psicosociales	M
Supervisado por (puestos):	GERENTE TÉCNICO			Mecánicos	B		
Núm. Cargos por quien es supervisado:	1			Biológicos	B		
5. CONDICIONES DE TRABAJO (porcentaje)							
Ubicación del puesto de Trabajo		INTERIOR	80%	EXTERIOR	20%		
6. DEMANDAS FÍSICAS				6.1 DEMANDAS MENTALES (Niveles: Alto - Medio - Bajo)			
	POSICIÓN	Porcentaje (100%)	CONCENTRACIÓN	ALTO			
	De pie	10%	ATENCIÓN	ALTO			
	Caminando	10%	ANÁLISIS	ALTO			
	Sentado	80%	CÁLCULO	ALTO			
	Escalar	0%	SÍNTESIS	ALTO			
	Arrodillarse	0%	RETENCIÓN	ALTO			
	Agacharse	0%	EMPATÍA	ALTO			
	Cuchillas	0%	COMUNICACIÓN	ALTO			
7. MEDIOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL							
	Ropa de Protección	SI	Protectores auditivos	SI	Mascarillas	SI	
	Gafas de seguridad	SI	Calzado especial	NO	Casco	NO	
8. NIVELES DE RESPONSABILIDAD							
8.1 Equipos, maquinarias y herramientas			8.2 Valores				
Computador/Impresora	SI	No maneja valores.					

Muebles de Oficina:	SI	8.3 Administrativas
Teléfono/ motorola:	SI	Al no ejecutar su trabajo adecuadamente puede causar descoordinación en la ejecución de la programación operativa.
Códigos, Leyes y Registros Oficiales	SI	8.4 Datos Confidenciales
Otros:		Sobre costos de Operación.

9. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO

Estudio:	Título Profesional en Ingenierías Sistemas, Matemáticas, Economía o afines.
Experiencia:	5 años en Planificación Operacional, Programación, Control y Evaluación de Sistemas de Transporte, Manejo de Personal.
Formación:	Conocimientos Afines al Transporte, Planificación, Programación de transporte, Normas de Calidad del Servicio.
Competencias:	Orientación a Resultados, Liderazgo, Capacidad Crítica, Impacto - Influencia, Tolerancia a la Presión, Orientación Estratégica, Administración del Tiempo, Emponderamiento, Toma de Decisiones, Sentido de Pertenencia, Integridad.

10. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

		Frecuencia de la actividad
a.	Coordinar y controlar que la oferta de unidades y personal operativo este en relación directa con la demanda de usuarios y la programación operativa.	DIARIA
b.	Analizar y evaluar la operación con el personal involucrado, emitiendo acciones correctivas para mejorar la planificación de la operación.	DIARIA
c.	Planificar y coordinar las variantes de operación eventuales en relación a tiempos y frecuencias, determinando acciones que permitan el flujo continuo de la flota operativa.	DIARIA
d.	Recopilación de información para la elaboración de indicadores de gestión e informes sobre la operación del sistema, para las distintas áreas que requieran de esta información.	MENSUAL
e.	Coordinar con el área de Talento Humano para la selección, instrucción y capacitación de los conductores de las unidades de transporte así como su evaluación de desempeño.	SFD
f.	Elaborar informes semestrales sobre el control y comportamiento de la demanda de la operación.	SFD
g.	Puede fiscalizar contratos que por necesidad de la Empresa disponga la autoridad respectiva	SFD
h.	Realizar las demás actividades dispuestas por la Gerencia de acuerdo a la naturaleza de su cargo.	SFD

11. REVISIÓN Y APROBACIÓN